



COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

Provincia di Padova – c.a.p. 35010

Vicolo Bembo

www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it

Fax 049-9450438

Codice Fiscale 00682280284

PEC – Posta Elettronica Certificata: sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

Telefoni:

Servizi generali 049-9453211 Edilizia Privata 049-9453231

Polizia Locale 049-9453241 Lavori Pubblici 049-9453251



Medaglia d'argento
al merito civile

I[^] Area – Servizi generali ed economico-finanziari

AI GENITORI DEGLI ALUNNI
CHE USUFRUISCONO DEI
SERVIZI SCOLASTICI
35010 SAN GIORGIO IN BOSCO

Oggetto: Iscrizioni in modalità "on line" ai servizi mensa, scuolabus e entrata anticipata/uscita posticipata per il nuovo anno scolastico 2022/2023

Le iscrizioni al servizio di ristorazione scolastica, trasporto e pre/post accoglienza per l'anno scolastico 2022/2023 sono **aperte dal 30/05/2022 al 29/06/2022** e si raccolgono obbligatoriamente on-line.



Nuova iscrizione (per gli alunni di classe prima e nuovi arrivati nella scuola)

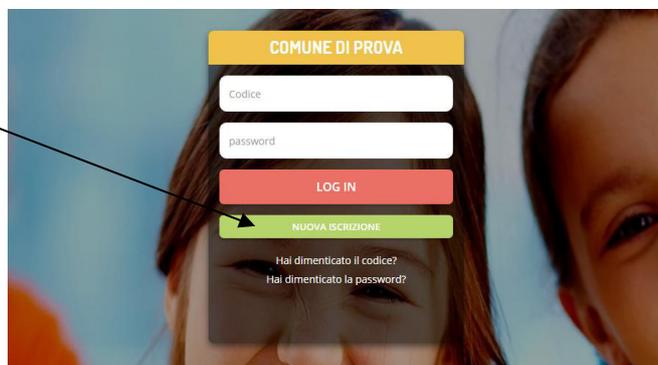
Da effettuare esclusivamente da un dispositivo con accesso a internet.

Nel corso dell'iscrizione è necessario stampare o almeno salvare l'informativa su come funziona la mensa, assicurarsi di poterlo fare dal dispositivo scelto, in modo da riuscire poi a gestire correttamente il rapporto.

Accedere al portale genitori di San Giorgio in Bosco all'indirizzo:

<https://www6.eticasoluzioni.com/sangiorgioinboscoportalegen>

Cliccare sul bottone verde "**Nuova Iscrizione**".



Il genitore a questo punto dovrà inserire il **codice fiscale del bambino** da iscrivere al servizio mensa e cliccare su **Sono un nuovo iscritto**.

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.
 i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.
 ⚠ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Codice Fiscale Alunno

Password

⚠ **Attenzione!!** L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

© 2018 - portale Iscrizioni.Net

Verrà richiesto d'inserire un indirizzo e-mail, valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere con la procedura d'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email. Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

Successivamente inserire tutti i campi richiesti del genitore/tutore e dell'alunno. Per il servizio mensa il genitore/tutore, all'interno dell'iscrizione dovrà spuntare i giorni dal lunedì al venerdì, in cui il/la figlio/a usufruirà del servizio mensa scolastica. Per i servizi di trasporto scolastico e entrata anticipata e uscita posticipata flaggare solo il servizio richiesto.

Salvare la domanda di iscrizione. Una mail di conferma dell'iscrizione sarà inviata all'indirizzo indicato dal genitore.

IMPORTANTE: stampare o almeno salvare i documenti a disposizione al termine dell'iscrizione (tasti blu), così come suggerito dal programma. Sono le informazioni su come funziona il servizio, le vostre credenziali di accesso al sistema e la domanda di iscrizione.

Reportistica

✔ Iscrizione Inviata con successo.

IMPORTANTE: SCARICARE LETTERA CREDENZIALI E INFORMATIVE cliccando sui bottoni sottostanti.

In caso di iscrizione di nuovi fratelli, è **necessario iscriverli tutti con lo stesso genitore/tutore**. Si consiglia di registrare il genitore/tutore che effettuerà la dichiarazione dei redditi.

Per modificare i dati immessi in un'iscrizione già salvata ed inoltrata a Camst inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde "*Sono un nuovo iscritto*". Eseguire il *Cambio Password*, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.



Rinnovo di iscrizione (per gli alunni che hanno già usufruito del servizio nell'anno

scolastico 2021/2022)

Da effettuare esclusivamente da un dispositivo con accesso a internet (no app comunicapp)

Accedere al Portale Genitori all' indirizzo <https://www6.eticasoluzioni.com/sangiorgioinboscoportalegen> con le credenziali già in possesso al genitore/tutore (quelle per consultare le presenze, fare pagamenti ecc).

In caso le credenziali siano state smarrite o dimenticate ricordiamo che:

utente è il numero usato per i pagamenti e legato all'alunno;

password può essere utilizzata la funzione recupera password seguendo le istruzioni presenti sul portale.

Accedendo alla sezione **Anagrafica** del Portale Genitori, sarà sufficiente cliccare su **Rinnova Iscrizioni**. Il genitore verrà automaticamente rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove sono presenti i moduli da compilare. I vari moduli saranno già pre-compilati in base ai dati utilizzati **nell'anno scolastico 2021/2022**. **Sarà sufficiente inserire/modificare i dati e/o verificare quelli già inseriti per poter salvare l'iscrizione**. Per i servizi di trasporto scolastico e entrata anticipata e uscita posticipata flaggare solo il servizio richiesto.



IMPORTANTE: stampare o almeno salvare i documenti a disposizione al termine dell'iscrizione, così come suggerito dal programma. Sono le informazioni su come funziona il servizio, le vostre credenziali di accesso al sistema e la domanda di iscrizione.



Modalità di supporto per l'iscrizione: telefonare ai numeri 049/9453206 il martedì e il giovedì dalle ore 11:00 alle ore 12:00 e dalle ore 17:00 alle ore 18:00;

Servizio Scuolabus: Le eventuali nuove tariffe saranno inserite appena disponibili. In fase di iscrizione i genitori dovranno solo spuntare il servizio intero o parziale e la riduzione per gli altri figli.

Gli addebiti di tale servizio saranno comunque visibili automaticamente dai genitori all'interno del portale genitori.

Confidando in una proficua collaborazione, Vi rivolgiamo i nostri più cordiali saluti.