



# COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

Provincia di Padova – c.a.p. 35010

Vicolo Bembo

[www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it](http://www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it)

Codice Fiscale 00682280284



Medaglia d'argento  
al merito civile

## ORIGINALE

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR . 177

OGGETTO: Servizi pubblici a domanda individuale e non anno 2023; definizione dei costi complessivi, delle tariffe e contribuzioni nonché della percentuale dei tassi di copertura dei costi di gestione dei servizi stessi.

L'anno duemilaventidue, addì ventiquattro del mese di novembre, alle ore 15:40 nella Residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

All'appello risultano:

		Presenti/Assenti
Pettenuzzo Nicola	- Sindaco	Presente
Frison Loreta	- Vicesindaco	Presente
Trento Vittorio	- Assessore	Presente
Zanon Enrica Leda Rosetta	- assessore	Presente
Ferraro Franco	- assessore esterno	Presente

Il Sig. Pettenuzzo Nicola, nella sua qualità di Sindaco, richiamata la propria deliberazione n. 160 del 03.11.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato apposito Regolamento per l'esercizio dell'attività della Giunta Comunale, che può riunirsi anche in audio-video conferenza, assume la presidenza.

Precisato che all'ora indicata nel verbale, il Segretario Comunale dott. Massimo Candia, ha accertato la simultanea presenza dei componenti della Giunta collegati in video conferenza tramite idoneo strumento informatico;

Accertata da parte del Segretario Comunale, la possibilità di intervento dei partecipanti alla Giunta in videoconferenza e del regolare svolgimento della discussione, il Sindaco, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Servizi pubblici a domanda individuale e non – **anno 2023**; definizione dei costi complessivi, delle tariffe e contribuzioni nonché della percentuale dei tassi di copertura dei costi di gestione dei servizi stessi.

## LA GIUNTA COMUNALE

Atteso che, a termini di quanto previsto dall'art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, nella legge 26 aprile 1983, n. 131, i Comuni, le Provincie e i loro Consorzi sono tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificatamente destinate;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro del Tesoro ed il Ministro delle Finanze in data 31 dicembre 1983, con il quale si individuano le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale, in attuazione del disposto del terzo comma dell'art. 6 del succitato D.L. 55/1983, convertito in legge 131/1983;

Dato atto che l'anzidetto decreto ministeriale prevede le seguenti categorie dei servizi pubblici a domanda individuale:

- 1) alberghi, esclusi i dormitori pubblici; case di riposo e di ricovero;
- 2) alberghi diurni e bagni pubblici;
- 3) asili nido;
- 4) convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli;
- 5) colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali;
- 6) corsi extra scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti dalla legge;
- 7) giardini zoologici e botanici;
- 8) impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili;
- 9) mattatoi pubblici;
- 10) mense, comprese quelle ad uso scolastico;
- 11) mercati e fiere attrezzati;
- 12) parcheggi custoditi e parchimetri;
- 13) pesa pubblica;
- 14) servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili;
- 15) spurgo di pozzi neri;
- 16) teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;
- 17) trasporti di carni macellate;
- 18) trasporti funebri, pompe funebri;
- 19) uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili;

Visto l'art. 243, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, ove è previsto che gli enti locali in condizioni strutturalmente deficitarie sono soggetti ai controlli centrali in materia di copertura del costo di alcuni servizi; tali controlli verificano, mediante una apposita certificazione, che il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36 per cento;

Atteso che questo ente non versa, con riferimento alle risultanze dell'ultimo conto consuntivo approvato, relativo all'esercizio finanziario 2021, in condizioni strutturalmente deficitarie;

Rilevato che i servizi pubblici a domanda individuale gestiti da questo Comune, o che si prevede di attivare nel corso del 2023, possono essere riassunti dal prospetto che segue, ove vengono evidenziate le spese ed entrate previste nel bilancio del medesimo esercizio, che sarà sottoposto all'approvazione di questo organo collegiale:

SPESE (in Euro)	ENTRATE (in Euro)	Percentuale di copertura
-----------------	-------------------	--------------------------

	Personale	Acquisto di beni e servizi	Ammortamenti	Totale		
Servizio mensa scolastica	5.000,00	168.000,00	0,00	173.000,00	168.000,00	97,11
Servizio pasti a domicilio per anziani	5.000,00	45.000,00	0,00	50.000,00	49.000,00	98,00
Corso di attività motoria per la terza età	500,00	1.540,00	0,00	2.040,00	1.500,00	73,53
Palestre	3.000,00	38.000,00	3.000,00	44.000,00	16.500,00	37,50
Sale polivalenti	2.000,00	12.000,00	500,00	14.500,00	1.000,00	6,90
Illuminazione votiva	2.000,00	4.000,00	250,00	6.250,00	17.000,00	Oltre 100,00
<b>Totale</b>	<b>17.500,00</b>	<b>268.540,00</b>	<b>3.750,00</b>	<b>289.790,00</b>	<b>253.000,00</b>	<b>87,30</b>

Evidenziato che le entrate di cui sopra sono originate dalle tariffe e contribuzioni che si stabiliscono come segue:

- servizio di mensa scolastica: 100% del costo dei pasti, siccome risultante dalla gara d'appalto esperita per l'affidamento del servizio, a carico degli utenti con copertura nella misura del 97,11% dell'intero costo del servizio stesso;
- servizio di pasti a domicilio: 100% del costo del servizio, siccome risultante dalla gara d'appalto esperita per l'affidamento del servizio, a carico degli utenti con copertura nella misura del 98,00% dell'intero costo del servizio stesso;
- servizio di distribuzione pasti a domicilio: contributo di € 1,00 da aggiungere al costo del pasto di cui al punto precedente;
- corso di attività motoria per la terza età: € 70,00 quale quota di ciascun partecipante al corso; detta contribuzione copre, sulla base del numero presunto di partecipanti all'iniziativa, il 73,53%, calcolato in base al numero dei partecipanti ai corsi attivati negli anni precedenti aggiornato;

Ritenuto di stabilire le seguenti tariffe per l'utilizzo delle palestre e sale polifunzionali a carico di associazioni sportive dilettantistiche, culturali, sociali onlus, iscritte all'albo Comunale delle associazioni, stabilite a far data dal 01/01/2023:

- Le tariffe si applicano per ogni ora di utilizzo della struttura sportiva come da autorizzazione comunale annuale.
- Le tariffe orarie sottoindicate sono ridotte del 50% nel caso l'utilizzo delle palestre/sale polivalenti da parte dell'associazione sportiva superi complessivamente le 500 ore nell'anno sportivo di riferimento (inteso da settembre-giugno).

- **Palazzetto dello Sport di via Vivaldi:**

- € 11,00 orarie per allenamento e partite con uso continuativo per l'intera stagione sportiva;
- € 300,00 per utilizzo occasionale per l'intera giornata (8h di utilizzo), (in caso di utilizzo parziale il prezzo viene ridotto proporzionalmente).

- **Palestra ubicata presso la scuola media di San Giorgio in Bosco:**

- € 9,00 orarie per allenamento e partite con uso continuativo per l'intera stagione sportiva;
- € 200,00 per utilizzo occasionale per l'intera giornata (8h di utilizzo), (in caso di utilizzo parziale il prezzo viene ridotto proporzionalmente).

- **Sala polivalente ubicata presso le scuole elementari di Paviola:**

- € 7,00 orarie per allenamento e partite con uso continuativo per l'intera stagione sportiva;
- € 150,00 per utilizzo occasionale per l'intera giornata (8h di utilizzo), (in caso di utilizzo parziale il prezzo viene ridotto proporzionalmente).

- **Sala polivalente ubicata presso il centro polifunzionale "Maestro Rizzotto" a Lobbia:**

- € 5,00 orarie per allenamento e partite con uso continuativo per l'intera stagione sportiva;
- € 100,00 per utilizzo occasionale per l'intera giornata (8h di utilizzo), (in caso di utilizzo parziale il prezzo viene ridotto proporzionalmente).

Per l'utilizzo dei campi sportivi Comunali e/o in concessione da terzi da parte di soggetti che non siano il gestore degli impianti medesimi i costi sono i seguenti:

- campi sportivi di S. Anna Morosina, Capoluogo e Paviola:
  - € 10,00 orarie per allenamento
  - € 50,00 cadauna per partite

Gli introiti per l'utilizzo delle strutture sportive sono a favore del gestore/concessionario e inseriti nel rendiconto per la determinazione del c.d. "Budget di gestione";

Ritenuto di confermare le tariffe per l'utilizzo delle sale comunali a carico di associazioni, gruppi o persone fisiche stabilite dal 01/01/2020; la concessione delle sale dovrà conformarsi a quanto stabilito dal Regolamento per l'utilizzo delle Sale comunali.

- Sala "Serenissima" villa Bembo:**
  - € 120,00 giornaliero e € 80,00 mezza giornata o porzione della stessa.
- Sala "Degli Artisti" ubicata presso Villa Bembo:**
  - € 100,00 giornaliero e € 80,00 mezza giornata o porzione della stessa.
- Sala consiliare ubicata presso la sede municipale di vicolo Bembo:**
  - € 150,00 giornaliero e € 100,00 mezza giornata o porzione della stessa.
- Sala "O. Fallaci" ubicata presso Villa Anselmi:**
  - € 160,00 giornaliero e € 100,00 mezza giornata o porzione della stessa.

Ritenuto altresì di stabilire come segue gli importi relativi alle operazioni cimiteriali di cui alle tabelle allegati A) e B) del vigente regolamento comunale di polizia mortuaria e cimiteriale, posta la considerevole lievitazione dei costi che, in questi anni, hanno subito le attività di cui trattasi:

DESCRIZIONE	Importo in Euro
Per il collocamento dei cippi di altezza non superiore ai m. 1 e di croci semplici sia in ferro che in legno	€ 20,00
Per il collocamento dei suddetti di altezza non superiore ai m. 1,20 e di lapidi senza sopracopertina e solo in marmo	€ 20,00
Per il collocamento dei suddetti di altezza non superiore ai m. 1,30 e di lapidi con sopracopertina e circondate da colonnine	€ 20,00
Estumulazione e traslazione di salma	€ 150,00
Traslazione di salme tra loculi in concessione trentennale	€ 200,00
Tumulazione di salma	€ 80,00
Tumulazione/estumulazione resti mortali in ossarietto	€ 40,00
Assistenza per autopsie a richiesta dell'Autorità Giudiziaria	-----
Assistenza e chiusura di feretri a domicilio per trasporto fuori Comune	€ 30,00
Iniezioni conservanti	-----
Inumazione/esumulazione ordinaria/straordinaria di salma	€ 200,00
Recupero resti mortali a seguito estumulazione scadenza trentennale della concessione e/o recupero resti mortali a seguito estumulazione su sepoltura privata:	
- mancata riduzione con inumazione	€ 250,00
- con riduzione	€ 150,00

Ritenuto ancora di stabilire come segue le tariffe per la concessione di loculi ed ossarietti e per il servizio di illuminazione votiva nei cimiteri del Comune:

- € 1.800 per i loculi ubicati nella 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup>, 3<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup> fila e per le tombe interrato del capoluogo;
- € 1.600 per i loculi ubicati nella 5<sup>a</sup> fila;
- € 350,00 per gli ossarietti;
- € 2.100,00 per i loculi ultimati nell'anno 2005 ubicati nel cimitero del capoluogo;
- € 2.200,00 per i loculi ultimati nell'anno 2015 ubicati nel cimitero della frazione di Paviola;
- € 2.200,00 per i loculi ultimati nell'anno 2017 ubicati nel cimitero della frazione di S. Anna Morosina;
- € 2.200,00 per i loculi ultimati nell'anno 2018 ubicati nel cimitero del capoluogo;
- € 700,00 al metro quadrato per le aree cimiteriali ubicate nel cimitero del capoluogo;
- allacciamenti loculi e tombe di famiglia € 15,00 al netto delle spese di riscossione ed IVA;

- canone annuo per punto luce € 10,00 al netto delle spese di riscossione ed IVA;

Ritenuto di confermare le contribuzioni per il servizio di accompagnamento per interventi sanitari e sociali a favore di persone svantaggiate come segue:

- trasporto per accertamenti diagnostici, visite specialistiche, terapie sanitarie e altre in ambito territoriale dell'Azienda ULSS n. 6, distretto n.4 Alta Padovana € 4,00
- trasporti in strutture extraterritoriali, ma sempre all'interno dell'Ulss 6 € 10,00
- trasporti in strutture extraterritoriali al di fuori dell'Ulss 6 € 20,00
- trasporti continuativi presso centri diurni e/o riabilitativi € 4,00
- trasporti per motivi diversi da quelli sub a), b) e c) per ciascun utilizzo € 10,00
- per i trasporti in strutture extra regionali (al di fuori della Regione Veneto) la tariffa sarà calcolata per chilometri effettuati dalla dimora/residenza dell'utente (andata e ritorno), moltiplicata per la tariffa vigente, al momento del trasporto effettuato, del carburante utilizzato ed il tutto diviso per 2 (due).

Si conferma l'esenzione per malati oncologici e dializzati e per casi particolari segnalati solo ed esclusivamente dall'Assistente Sociale, e per coloro i quali hanno un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) NON SUPERIORE A 15.000,00 euro, come stabilito da delibera di giunta n.170 del 17.11.2022;

Ritenuto altresì di stabilire in € 0,50 la tariffa oraria per il servizio internet attivato presso la biblioteca comunale;

Ritenuto di stabilire, per anno scolastico, in € 100,00 il contributo a carico dei genitori per il servizio di pre-ovvero post accoglienza scolastica ed in € 130,00 il contributo a carico dei genitori per il servizio di pre-post-accoglienza scolastica;

Rilevato che il costo complessivo dei servizi, limitatamente a quelli a domanda individuale, ammonta presuntivamente a € 289.790,00, che le entrate danno un gettito preventivato di € 253.000,00 e che queste ultime coprono quindi i suddetti costi nella misura del 87,30%;

Visto l'art. 172, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 54 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 29, comma 2, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, a' termini del quale le pubbliche amministrazioni possono ricorrere a forme di autofinanziamento al fine di ridurre progressivamente l'entità degli stanziamenti e dei trasferimenti pubblici a carico del bilancio dello Stato, grazie ad entrate proprie, derivanti dalla cessione dei servizi prodotti o dalla compartecipazione alle spese da parte degli utenti del servizio;

Acquisiti gli allegati pareri, resi a norma dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi palesi,

#### DELIBERA

- 1) di stabilire, per l'anno 2023, le tariffe e contribuzioni dei servizi a domanda individuale e non secondo le misure ancora in premessa distinte, ritenendo le stesse qui integralmente riportate ed approvate;
- 2) di dare atto che, per effetto delle sopra stabilite misure tariffarie e contributive, i proventi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale previsti nel bilancio 2023 danno un gettito presunto di € 253.000,00 che, comparato al costo complessivo dei servizi stimato in € 289.790,00, copre nella misura del 87,30% il costo stesso;
- 3) di stabilire altresì che la sala consiliare ovvero altri locali comunali, verranno concessi gratuitamente ai gruppi politici rappresentati in Consiglio comunale per non più di una volta al mese;

- 4) di dare altresì atto che la presente deliberazione verrà allegata al bilancio finanziario 2023-2025, in conformità a quanto stabilito dall'art. 172 del D.Lgs. 267/2000;
- 5) di trasmettere copia della presente deliberazione ai responsabili dei servizi dell'ente per quanto di competenza;
- 6) di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime palese, immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

\*\*\*\*\*

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Pettenuzzo Nicola

*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art 24 del  
D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Candia Massimo

*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art 24 del  
D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.*

---