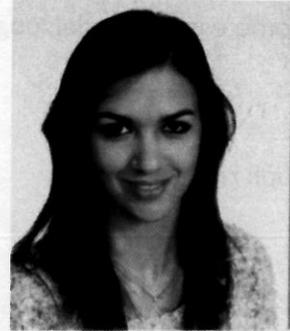


**CURRICULUM VITAE
SARA CAMPAGNARO**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome Sara Campagnaro
Data di nascita 02/12/1995
Cittadella (PD)
Sesso Donna
Nazionalità Italiana
Indirizzo Via Colombara, 152/B
35010 San Giorgio in Bosco (PD)
Cellulare 346 7657305
E-mail s.campagnaro95@gmail.com



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Periodo Settembre 2009 - Giugno 2014
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Maturità
Perito aziendale corrispondente in lingue estere
Nome scuola superiore frequentata I.T.C.G. G. Girardi
Via Kennedy, 29
35013 Cittadella (PD)
Principali materie studiate Economia aziendale, Matematica, Storia dell'arte,
Lingue straniere (Inglese, Tedesco, Spagnolo),
Geografia.

PRIMA ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo Dal 17 Giugno al 13 Luglio 2013
Ruolo ricoperto Stagista presso reparto/ufficio Amministrazione
Affiancamento: ciclo passivo, ciclo attivo e contabilità
generale.
Nome e indirizzo del luogo di lavoro LA MECCANICA s.r.l.
Via Padre Nicolini, 1
35010 Cittadella (PD)

SECONDA ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo	Dal 16/03/2015 al 31/07/2017
Nome e indirizzo del luogo di lavoro	Consorzio Lattiero Caseario Mungi&Bevi V. Valsugana, 195 San Giorgio in Bosco (PD)
Ruoli ricoperti	Marketing telefonico Servizio Clienti (privati e attività commerciali) Inserimento clienti nuovi Gestione Lavorazione Bovini Fatturazione Gestione pagamenti clienti Referente in ufficio del commerciale fuori in vendita

TERZA ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo	Dal 01/09/2017 al 22/12/2017
Nome e indirizzo del luogo di lavoro	Zem Group Via Argine di Villabozza, 4 35010 Curtarolo (PD)
Ruoli ricoperti	Marketing telefonico Servizio Clienti (attività commerciali) Gestione Mail

QUARTA ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo	Dal 02/01/2018 ad oggi
Nome e indirizzo del luogo di lavoro	Mungi&Bevi srl Via Valsugana, 195 35010 San Giorgio in Bosco (PD)
Ruoli ricoperti	Responsabile Commerciale Servizio Clienti Incarichi di amministrazione Gestione pagamenti Clienti

COMPETENZE

Competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in particolare Microsoft Word, Power Point, Excel. Buona padronanza di Internet. Utilizzo programmi aziendali (esempio: Meta)

Competenze comunicative

Capacità di collaborare con altre persone maturata nel corso della formazione scolastica e di esperienze professionali.

Competenze gestionali

Capacità di lavorare sia da sola che in squadra, e soprattutto a contatto con il pubblico.

Altre capacità e competenze

Gestione dei clienti e delle obiezioni.

Patente

Patente B.

Allegati

Griglia di valutazione stage curriculare.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/03.

Griglia di valutazione stage curriculare - tutor aziendale

Allievo: CAMPAGNARO SARA	Azienda: LA MECCANICA SPA DI REFFO	Tutor Aziendale: NICOLETTI MARISA
---------------------------------------	--	---

1 minimo - 5 massimo

L'Allievo-Stagista nell'ambito delle mansioni svolte ha dimostrato :	1	2	3	4	5	
Puntualità e rispetto orario di lavoro					X	
Rispetto dei ruoli e delle persone					X	
Rispetto dei luoghi frequentati					X	
Rispetto delle macchine ed attrezzature utilizzate					X	
Impegno-applicazione in generale					X	
Interesse					X	
Disponibilità					X	
Adattabilità ai cambiamenti				X		
Resistenza agli orari e ritmi di lavoro				X		
Rapidità di esecuzione					X	
Di possedere conoscenze tecniche di base				X		
Di possedere competenze di Meccanica - Macchine						NO
Di possedere competenze di Disegno - CAD						NO
Di possedere competenze di Tecnologia meccanica						NO
Di possedere competenze di Sistemi ed Automazione						NO
Capacità di socializzare					X	
Capacità di lavorare da solo					X	
Capacità di lavorare in gruppo					X	
Capacità manuali						NO
Capacità progettuali						NO
Capacità organizzative					X	
Capacità di comprendere l'incarico affidatogli					X	
Capacità di portare a termine l'incarico affidatogli					X	
Capacità di suggerire soluzioni alternative per risolvere un problema					X	