



COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

Provincia di Padova - c.a.p. 35010

Vicolo Bembo
Fax 049-9450438

www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it
Codice Fiscale 00682280284



Medaglia d'argento
al merito civile

Servizi generali - tel: 049-9453211
e-mail: protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it
Edilizia privata - tel: 049-9453231
e-mail: urbanistica@comune.sangiorgioinbosco.pd.it

Comune di San Giorgio in Bosco (Pd)
Protocollo Generale

2^ Area Edilizia privata, Urbanistica e Ambiente

Numero: 0006768 Data: 16-05-2017

li 16.05.2017

Categoria: 6 Classe 1

RAP. N. 487 /2017

AVVISO DI DEPOSITO

Intervento di edilizia produttiva in variante allo strumento urbanistico generale. Art. 8 D.P.R. 160/2010.

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010 e dell'art. 4 della L.R. n. 55/2012;

RENDE NOTO

che con Determinazione del sottoscritto responsabile SUAP in data 15.05.2017 prot. n. 6736, è stata disposta la conclusione positiva della conferenza dei servizi semplificata prevista dall'art. 4 co. 2 della L.R. 55/2012 sulla domanda di permesso di costruire in variante allo strumento urbanistico generale, presentata da Sanpellegrino S.p.A. in data 28.02.2017 con prot. n. 2844 – 2845 – 2846 e successive integrazioni.

AVVISA

che la Determinazione su richiamata e tutti i documenti allegati, comprensivi del progetto completo in ogni suo elemento, sono depositati a disposizione del pubblico per 10 giorni consecutivi presso l'ufficio segreteria nella sede Municipale in Vicolo Bembo, e sono altresì consultabili nel sito internet del Comune di San Giorgio in Bosco www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it alla Sezione Amministrazione Trasparente, categoria Pianificazione e governo del territorio;

che chiunque può prendere visione e consultare gli atti presso l'ufficio segreteria nei giorni di:
- dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13,00 e il martedì e giovedì anche dalle ore 15 alle ore 18;

che chiunque può presentare osservazioni in carta libera, entro il termine di **20** (venti) giorni dalla scadenza del termine di deposito, con le seguenti modalità: **1)** presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di San Giorgio in Bosco; **2)** raccomandata con avviso di ricevimento; **3)** posta elettronica certificata e firma digitale.



Responsabile SUAP
Maurizio Bergamin