



COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

Provincia di Padova – c.a.p. 35010

Vicolo Bembo

www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it

Fax 049-9450438

Codice Fiscale 00682280284

PEC – Posta Elettronica Certificata: sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

Servizi generali 049-9453211 Edilizia Privata 049-9453231

Polizia Locale 049-9453241 Lavori Pubblici 049-9453251

Telefoni:



Medaglia d'argento
al merito civile

1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari

Prot. N. 432

Lì, 14.01.2015

Decreto N. 1

OGGETTO: individuazione e nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi; attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000; 1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari.

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione giunta n. 155 del 23.08.2011, esecutiva, con la quale è stata configurata l'articolazione organizzativa dell'Ente;

Atteso che, alla data odierna, in conseguenza dell'adozione del surriportato atto giunta, la dotazione organica e l'articolazione organizzativa dell'ente, sono quelle risultanti dal seguente prospetto:

ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA	CATEGORIE						POSTI IN ORGANICO		
	A	B	B3	C	D	D3	Coperti	Vacanti	Totale
1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari	--	2	--	9	3	1	11	4	15
2^ Area – Edilizia privata, urbanistica e tutela dell'ambiente	--	--	--	3	1	--	3	1	4
3^ Area – Polizia locale	--	--	--	3	2	--	4	1	5
4^ Area – Lavori pubblici, demanio e patrimonio	--	2	1	2	1	--	4	2	6
TOTALE	--	4	1	17	7	1	22	8	30

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ove risulta previsto, tra l'altro, che il Sindaco nomina i responsabili dei servizi ed attribuisce loro gli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 24, lett. i), dello Statuto comunale, ove risulta previsto, in conformità alla norma appena citata, che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione giunta n. 35 del 23.04.2002, esecutiva, con la quale venivano approvati i nuovi criteri per la graduazione della retribuzione delle posizioni organizzative, siccome proposti dal nucleo di valutazione;

Visto il proprio decreto n. 6, prot. n. 9598, del 19.08.2014, con il quale è stato provveduto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, alla attribuzione/conferma delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, al sig. Filippin dott. Primelio Augusto;

Dato atto che il provvedimento sindacale appena citato è scaduto il 31.12.2014 e che la sua durata, in forza dell'art. 27 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, è stata prorogata di diritto sino alla nuova nomina;



COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

Provincia di Padova – c.a.p. 35010

Vicolo Bembo

www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it

Fax 049-9450438

Codice Fiscale 00682280284

PEC – Posta Elettronica Certificata: sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

Servizi generali 049-9453211 Edilizia Privata 049-9453231

Polizia Locale 049-9453241 Lavori Pubblici 049-9453251

Telefoni:



Medaglia d'argento
al merito civile

1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari

Richiamata la deliberazione giunta n. 161 del 18.11.2014, esecutiva, con la quale è stato preso atto dello scioglimento della convenzione ex art. 14 del CCNL del 22 gennaio 2014 per l'utilizzo in forma associata con il Comune di San Giorgio delle Pertiche (PD) del succitato dipendente sig. Filippin dott. Primelio Augusto;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giunta n. 176 del 6.12.2005, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto che il sig. Filippin dott. Primelio Augusto – Vicesegretario, possiede adeguate competenze professionali e capacità gestionali necessarie per reggere la struttura alla quale viene preposto con il presente provvedimento, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo, essendo dotato di adeguata competenza professionale, come accertato dal fascicolo personale e dal *curriculum vitae* dell'interessato ed essendo inquadrato in idoneo profilo professionale;

Ritenuto di attribuire/confermare al sig. Filippin dott. Primelio Augusto – Vicesegretario Funzionario – Cat. D3 – Posizione economica D6, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, dal 1° gennaio 2015 e sino alla fine del mandato del Sindaco, incarico che può essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo annuale o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;

DECRETA

1. di nominare Responsabile della 1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari – il sig. Filippin dott. Primelio Augusto – Vicesegretario – Funzionario – Cat. D3 – Posizione economica D6 – del CCNL del 31 marzo 1999, dal 1° gennaio 2015 e sino alla fine del mandato del Sindaco, incarico che può essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo annuale o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;
2. di confermare in capo al suddetto dipendente, per le ragioni esposte in narrativa, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, per il periodo sub 1), siccome meglio delineate nel vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
3. di incaricare la sig.ra Pavan dott.ssa Paola – Capo settore servizi generali – Cat. D, la sig.ra Bacega rag. Angela – Capo settore servizi economico-finanziari – Cat. D e il sig. Martinello



COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

Provincia di Padova – c.a.p. 35010

Vicolo Bembo

www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it

Fax 049-9450438

Codice Fiscale 00682280284

PEC – Posta Elettronica Certificata: sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

Telefoni:

Servizi generali 049-9453211 Edilizia Privata 049-9453231

Polizia Locale 049-9453241 Lavori Pubblici 049-9453251



Medaglia d'argento
al merito civile

1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari

Franco – Istruttore direttivo – Cat. D – Ufficio tributi – della sostituzione, nelle materie di rispettiva competenza, del Responsabile del servizio-Area sub 1) in caso di assenza del medesimo per ferie, malattia, aspettativa o altro di durata non superiore a 30 giorni;

4. di attribuire/confermare l'assegnazione, per il periodo sub 1), al sig. Filippin dott. Primelio Augusto, in conseguenza di quanto sopra stabilito, della retribuzione di posizione di € 12.911,42.=, da liquidarsi in tredici mensilità;
5. di dare atto che al suddetto dipendente spetta altresì la retribuzione di risultato, che verrà corrisposta a seguito di positiva valutazione annuale;
6. di dare atto che il responsabile del servizio competente – 1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari, provvederà a tutti gli adempimenti conseguenti;
7. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo comunale per 15 giorni consecutivi;
8. di stabilire che il presente provvedimento sia notificato all'interessato dal messo comunale.

IL SINDACO
F.to Miatello cav. Renato

PER ACCETTAZIONE
DATA E FIRMA DELL'INCARICATO
