



COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

Provincia di Padova – c.a.p. 35010

Vicolo Bembo

www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it

Codice Fiscale 00682280284



**Medaglia d'argento
al merito civile**

Reg. Gen.le. N. 367

R. A. P. N. 1082

DETERMINAZIONE N. 205

DEL 09-11-2018

1^a Area Servizi Generali ed Economico-Finanziari

OGGETTO:	Avviso di mobilità esterna per la copertura del posto di Capo Settore servizi economico-finanziari - Istruttore direttivo - Cat. D - appartenente alla 1 ^a Area - Servizi generali ed economico-finanziari. Nomina della Commissione valutatrice.
----------	--

OGGETTO: Avviso di mobilità esterna per la copertura del posto di Capo Settore servizi economico-finanziari – Istruttore direttivo – Cat. D – appartenente alla 1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari. Nomina della Commissione valutatrice.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione giuntale n. 180 del 05.12.2017, esecutiva, è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2018-2020 e piano annuale delle assunzioni 2018;

Dato atto che il piano occupazionale prevede, tra l'altro, la sostituzione del personale cessato dal servizio a qualunque titolo mediante l'istituto della mobilità esterna nel rispetto della normativa vigente;

Visto l'art. 70 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giuntale n. 176 del 06.12.2005, esecutiva e successivi modificazioni ed integrazioni;

Atteso che a seguito della pubblicazione, a far data dal 18.09.2018 e sino al 22.10.2018, dell'Avviso di mobilità esterna per la copertura del posto che si renderà vacante di Capo settore servizi economico-finanziari – Istruttore direttivo – Cat. D – a tempo pieno e indeterminato, appartenente alla 1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari – ai sensi degli artt. 30 e 34 del D.Lgs. 165/2001, prot. n. 12337 del 18.09.2018, è pervenuta un'unica istanza di partecipazione alla selezione di cui trattasi;

Considerato che per avviare tale modalità di copertura del posto vacante, occorre ora procedere alla nomina della Commissione valutatrice, presieduta dal Segretario generale dell'ente, per la predisposizione della apposita graduatoria;

Preso atto che l'Ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni in quanto:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- c) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, del D.Lgs. 165/2001, come novellati dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017);
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. 165/2001;
- f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, comma 1, del D.Lgs. 148/2006);

Ritenuto di provvedere in merito, al fine di dare corso al piano occupazionale;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;

- il D.Lgs. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di nominare la Commissione valutatrice della selezione in oggetto con i seguenti componenti:
 - Sig.ra Angelucci dott.ssa Maria – Segretario Generale – Presidente;
 - Sig. Filippin dott. Primelio Augusto – Vicesegretario comunale – Responsabile della 1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari – Funzionario – Cat. D3 – dipendente dell'ente – Componente esperto;
 - Sig.ra Bacega rag. Angela – Capo settore servizi economico-finanziari – Istruttore direttivo – Cat. D – dipendente dell'ente – Componente esperto;
- 2) di incaricare alle funzioni di segreteria della commissione la componente sig.ra Bacega rag. Angela
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile del servizio-Area.

Lì, 09.11.2018

Il Responsabile del Servizio

F.to Filippin Primelio Augusto

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo comunale attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 13-11-2018 al 28-11-2018 .

Lì,

IL MESSO COMUNALE
