

Cerca nel sito...

Condividi questa pagina

SERVIZI ONLINE

Home > Il Comune > Procedimenti e Servizi > Pagina corrente: Anagrafe - Attestazione

Il Comune

Anagrafe - Attestazione di soggiorno permanente di cittadino comunitario

Procedimenti

UFFICI COMUNALI

PROCEDIMENTI E SERVIZI

MODULISTICA

ALBO PRETORIO

BANDI E GARE

[Direttiva Bolkestein](#)
[Archivio](#)

CONCORSI PUBBLICI

STATUTO E REGOLAMENTI

RUBRICA ENTE

TRASPARENZA

ORGANI ISTITUZIONALI

SINDACO E GIUNTA

CONSIGLIO COMUNALE

[Sedute del Consiglio](#)

COMMISSIONI

[Commissioni consiliari permanenti](#)

[Commissioni speciali consultive](#)

[Qualità Architettonica e Paesaggio](#)

CONSULTE TERRITORIALI

[Capoluogo](#)

[Osteria Grande](#)

[Poggio-Gaiana](#)

[Varignana-Palesio-Montecalderaro](#)

[Gallo Bolognese](#)

[Molino Nuovo](#)

Uffici: [Servizi anagrafici, Elettorale, Statistica e Censimenti](#)

DESCRIZIONE PROCEDIMENTO

I cittadini dell'Unione europea che hanno soggiornato legalmente e in via continuativa per 5 anni nel territorio nazionale acquisiscono il diritto di soggiorno permanente, per sè e per gli eventuali figli minori.

ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA

Documento di identificazione del richiedente (passaporto o carta di identità) in corso di validità.

Attestato di iscrizione anagrafica o ex permesso di soggiorno se posseduti.

Occorre dimostrare con documentazione il possesso dei requisiti richiesti dall'art 14 del D. Lgs n. 30/2007 per la durata di 5 anni ([Direttiva 2004/38/CE](#) → [D.Lgs 30/2007](#)).

Da presentare o inviare allo Sportello dedicato Anagrafe agli indirizzi sottoindicati per raccomandata, per fax o per via telematica.

Quest' ultima possibilità è consentita ad una delle seguenti condizioni:

- a) che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- b) che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- c) che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante.
- d) che la copia della dichiarazione recante la firma autografa del dichiarante sia acquisita mediante scanner e trasmessa tramite posta elettronica semplice.

Modulistica:

modulo di richiesta di attestazione di soggiorno permanente (Allegato a fondo pagina)

MODALITÀ PER AVERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO

Orari e sede: [Orario Ufficio Anagrafe](#)

TERMINE PER CONCLUSIONE

30 giorni dalla presentazione della richiesta e consegna di tutti i documenti occorrenti

MODALITÀ PAGAMENTO - CONTRIBUZIONE ENTE - COSTO UTENTE

4 3 marche da bollo da 16 euro cadauna (una da apporre sulla domanda e una sul certificato)

NORMATIVA

Direttiva 2004/38/CE → D.Lgs 30/2007

D.Lgs 32/2008

D.L. 23.6.2011 n. 89 -- convertito in L. 129/2011

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

La validità dell'attestato di soggiorno permanente è a tempo indeterminato alle condizioni di cui all'art. 14 dei D. Lgs 30/2007.

il diritto di soggiorno permanente si perde a seguito di assenze dal territorio nazionale di durata superiore a due anni consecutivi

MODULISTICA

AG - Richiesta di attestazione di soggiorno permanente di cittadino UE

 [FILE PDF](#)

 [FILE RTF](#)

[FEEDBACK ACCESSIBILITÀ >](#)