

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

MILAN ENRICO

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 19.04.1999 a tutt'oggi
Comune di San Giorgio in Bosco (PD) – Vicolo Bembo

Ente Pubblico Locale
Funzionario – qualifica D6 di ruolo a tempo indeterminato
Responsabile apicale di articolazione organizzativa – Responsabile della 4^a Area Lavori Pubblici, Demanio e Patrimonio.
Responsabile dell'Ufficio Espropri Comunale.
Responsabile ufficio di protezione civile.
Membro della commissione comunale pubblici spettacoli dal 2009 al 2019
Responsabile transizione digitale da febbraio 2021

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 05.08.1991 al 18.04.1999
Comune di Piazzola sul Brenta (PD) – Viale S. Camerini

Ente Pubblico Locale
Istruttore tecnico – qualifica ex 6^a DPR 333/90 di ruolo a tempo indeterminato
Istruttore tecnico lavori pubblici ed ambiente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03.12.1989 al 03.08.1990
Caron Giovanni SpA - Carmignano di Brenta (PD)

Commerciale – settore grande distribuzione
geometra
Disegnatore punti vendita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 24.10.1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "G. Girardi" di Cittadella
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio GEOMETRA
- Qualifica conseguita geometra
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 48/60

- Date (da – a) 16.07.2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto di Istruzione superiore "Leon Battista Alberti" di Abano Terme (PD)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE DI GEOMETRA
- Qualifica conseguita GEOMETRA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 70/100

- Date (da – a) 26 .01. 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Collegio dei Geometri della provincia di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE E COORDINATORE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI AI FINI DELLA SICUREZZA NEI CANTIERI TEMPORANEI E MOBILI. (D.Lgs. 81/2008)
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Dal 25.05.1993 al 31.1993
Collaborazione occasionale presso il Consorzio Fognatura e Depurazione Limena- Piazzola sul Brenta
Gestione tecnica del depuratore Consortile

Dal 01.01.1994 al 30.06.1996
Collaborazione occasionale presso il Comune di Limena (PD)
Gestione tecnica del depuratore Comunale

Dal 01.09.1998 al 31.03.1999
Collaborazione occasionale presso il Comune di San Giorgio in Bosco (PD)
Istruttoria pratiche legate alla realizzazione di opere pubbliche

Dal 01.05.1999 al 31.07.1999
Collaborazione occasionale presso il Comune di Piazzola sul Brenta (PD)
Istruttoria pratiche legate alla realizzazione di opere pubbliche, servizio asporto rifiuti, allacci fognari

Dal 01.07.2012 al 30.04.2013
Collaborazione occasionale presso il Comune di Gazzo (PD)
Istruttoria pratiche legate alla realizzazione di opere pubbliche

Dal 01.06.2018 al 31.12.2018
Collaborazione occasionale presso il Comune di Gazzo (PD)
Istruttoria pratiche legate alla realizzazione di opere pubbliche

Dal 01.03.2021 al 31.07.2021
Collaborazione occasionale presso il Comune di Gazzo (PD)
Istruttoria pratiche legate alla realizzazione di opere pubbliche

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SUFFICIENTE A1

SUFFICIENTE A1

SUFFICIENTE A1

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ECCELLENTI CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE SIA SCRITTA CHE ORALI.

CAPACITÀ DI PARLARE IN PUBBLICO IN MODO ARTICOLATO E CON SICUREZZA.

ESPERIENZA NEL PARLARE IN PUBBLICO.

OTTIME CAPACITÀ DI PRESENTAZIONE A GRUPPI GRANDI E PICCOLI.

CAPACITÀ DI ASCOLTARE CON EMPATIA.

EFFICACIA NELLA COMUNICAZIONE TRAMITE CANALI DIGITALI COME CHAT, MESSAGGISTICA O E-MAIL.

COMUNICATORE FLESSIBILE, IN GRADO DI ADATTARE IL PROPRIO STILE IN BASE ALLE ESIGENZE DEL PUBBLICO.

ESPERIENZA NEL TRATTARE INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI RISERVATE E SENSIBILI.

DIMOSTRATA CAPACITÀ DI MOTIVARE IL TEAM.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME COMPETENZE GESTIONE DEI TEAM.

ESPERIENZA NEL DIRIGERE TEAM INTERFUNZIONALI.

ESPERIENZA NEL DELEGARE PROGETTI E ATTIVITÀ AD ALTRI.

CAPACITÀ DI LAVORARE IN MULTITASKING IN AMBIENTI DINAMICI E SOTTO PRESSIONE.

PROATTIVO NEL PRENDERE L'INIZIATIVA.

OTTIME COMPETENZE DI PROJECT MANAGEMAN, CON ESPERIENZA NEL PORTARE A TERMINE I PROGETTI RISPETTANDO I TEMPI E IL BUDGET

ECCELLENTI COMPETENZE DI ANALISI E RISOLUZIONE DEI PROBLEMI.

CAPACITÀ DI LAVORARE IN AUTONOMIA CHE IN UN TEAM.

CAPACITÀ DI GESTIRE PIU' PROGETTI CONTEMPORANEAMENTE, DEFINENDO LE PRIORITÀ DEI FLUSSI DI LAVORO IN BASE ALLE ESIGENZE.

DIMOSTRATE COMPETENZE DI TEAM LEADERSHIP.

ESPERIENZA DI COACHING E NELL'AFFIANCAMENTO DI COLLEGHI MENO ESPERTI, TUTORAGGIO.

ORIENTATO ALL'OBIETTIVO E AI RISULTATI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL PACCHETTO OPERATIVO OFFICE E PROGRAMMI SPECIFICI PER GESTIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI HALLEY

ATTESTATO DI PREPOSTO PER L'APPOSIZIONE DI SEGNALETICA STRADALE MOBILE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ATTESTATO DI ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO – ANNO1999

ATTESTATO ADDETTO CORSO ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO – ANNO 2001

ATTESTATO PER L'UTILIZZO DEL DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO – ANNO 2015

CORSI SPECIFICI NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CIVILE

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

