



COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

Provincia di Padova – c.a.p. 35010

Vicolo Bembo

Fax 049-9450438

www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it

Codice Fiscale 00682280284



Medaglia
d'argento al
merito civile

Telefoni:

Servizi generali

049-9453211

Edilizia Privata

049-9453269

Polizia Locale

049-9453280

Lavori Pubblici

049-9453270

4^ Area – Opere Pubbliche, Manutenzione, Istruzione e Cultura

Prot. 12195

Rap. 610

BANDO PER BORSE DI STUDIO PREMIO “STOCCO GABRIELE”

per diplomati nell'anno scolastico 2024/2025 che sono iscritti all'università

Indetto con delibera di Giunta Comunale n° 88 del 17.08.2026

1. OGGETTO

L'Amministrazione Comunale ha istituito con delibera di Giunta Comunale n° 88 del 17.08.2026, due borse di studio dell'importo di €. 500,00 cadauna da destinare agli studenti che hanno deciso di intraprendere gli studi universitari dopo la scuola secondaria di secondo grado.

Le borse di studio sono interamente finanziate dal Sig. Stocco Gabriele a mezzo donazione in denaro.

2. BENEFICIARI E REQUISITI RICHIESTI

Possono beneficiare della borsa di studio gli studenti diplomatesi nell'anno scolastico 2024/2025 e che hanno deciso di intraprendere gli studi universitari dopo la scuola secondaria di secondo grado; in base al merito, al reddito (acquisizione ISEE in corso di validità) e ai crediti formativi maturati nell'anno accademico 2025/2026 (almeno 20 crediti ottenuti) e considerando come pre-requisito la residenza nel Comune di San Giorgio in Bosco.

In caso di mancanza di candidati diplomati nell'anno scolastico 2024/2025 saranno presi in considerazione le domande di candidati nell'anno scolastico 2025/2026 che non hanno i requisiti per beneficiare della borsa di studio comunale (voto di maturità pari a 100 o 100 e lode) e risultano iscritti all'università.

3. AMMONTARE BORSE DI STUDIO

N° 2 borse di studio del valore di

€. 500,00

4. CRITERI PER LA REDAZIONE DELLA GRADUATORIA

Per definire i criteri di assegnazione delle borse di studio vengono definiti i seguenti punteggi da attribuire alle distinte fasce di ISEE:

FASCIA	PUNTEGGIO
Da 0 a 15.000	50
Da 15.001 a 25.000	40
Da 25.001 a 35.000	30
Da 35.001 a 45.000	20
Da 45.001 a 55.000	10
Oltre 55.001	0

VOTAZIONE

FASCIA	PUNTEGGIO
60-69	3
70-79	6
80-89	9
90-100	12

5. MODALITA' E TERMINI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER L'ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO

La domanda di ammissione al bando dovrà essere effettuata mediante la compilazione del modulo di richiesta (allegato sub a) al bando, da inviare **entro il 26 settembre 2026** via mail all'indirizzo: protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it o con consegna a mano al protocollo dell'Ente.

La domanda dovrà essere corredata obbligatoriamente dai seguenti documenti:

- Copia del diploma di maturità o attestazione dell'istituto scolastico;
- Dichiarazione ISEE in corso di validità;
- Iscrizione all'università;
- Attestazione dei 20 crediti formativi (solo per i diplomati nel 2024/2025);
- Documento d'identità del richiedente;
- Copia codice IBAN con indicato nominativo intestatario/i e codice fiscale dell'intestatario/i;

Le domande dei candidati che abbiano conseguito il diploma nell'anno scolastico 2025/2026 che non hanno i requisiti per beneficiare della borsa di studio comunale (voto di maturità pari a 100 o 100 e lode) e risultano iscritti all'università non dovranno presentare la rendicontazione dei crediti ma solo l'iscrizione al corso di laurea.

6. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE ED ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO

L'istruttoria delle domande pervenute nei termini stabiliti dal presente bando verrà effettuata dal personale della 4^a Area Opere Pubbliche, Manutenzione, Istruzione e Cultura; l'elenco degli aventi diritto sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune nel rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali.

L'assegnazione verrà effettuata sulla base della graduatoria risultante dai punteggi assegnati secondo i criteri espressi nelle tabelle in calce.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici e ispezioni nonché ordinare esibizioni documentali.

7. CONTROLLI

Saranno effettuati controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 D.P.R. 445/200) e, in caso di non veridicità, vi sarà decadenza dal contributo ottenuto e si procederà alla denuncia all'Autorità Giudiziaria (artt.75 e 76 D.P.R. citato).

Si avvisa che ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza. Restano comunque fermi gli interventi, anche economici, in favore dei minori e per le situazioni familiari e sociali di particolare disagio.

8. INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito ufficiale del Comune di San Giorgio in Bosco e al suo Albo Pretorio on-line per 30 gg consecutivi. Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile della 4^a Area Opere Pubbliche, Manutenzione, Istruzione e Cultura.

Per informazioni in merito alla compilazione della domanda gli interessati possono rivolgersi al tel. 049.9453261 – e-mail: biblioteca@comune.sangiorgioinbosco.pd.it

9. DATI SULLA TRASPARENZA

L'erogazione delle Borse di Studio è soggetta all'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

10. INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO

Il Comune di San Giorgio in Bosco tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche nonché manualmente, per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento o allo svolgimento del servizio richiesto e, successivamente alla conclusione del procedimento o cessazione del servizio, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

Il Titolare del trattamento è il Comune di San Giorgio in Bosco in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Vicolo Bembo - 35010 San Giorgio in Bosco (PD) Tel: 049.9453211 - Posta Certificata: sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

Responsabile della protezione dei dati è la società Studio Cavaggioni S.c.a r.l., P.I. 03594460234, con sede in San Bonifacio (VR), Via L. Pirandello, n. 3/N, tel. 045.6101835, e - mail scarl@studiocavaggioni.it, pec studiocavaggioniscarl@legalmail.it.

San Giorgio in Bosco, 20.08.2026

**IL RESPONSABILE 4^A AREA
OPERE PUBBLICHE, MANUTENZIONE, ISTRUZIONE
E CULTURA
Enrico Milan**

(firmato digitalmente ex. Art. 24 del D.Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)