

N.	Procedimento	Atto iniziale	Provvedimento finale	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento o per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Monitoraggio	Servizio / U.O.	Ufficio	Nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici	Per i procedimenti ad istanza di parte: caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
1	Richiesta di esumazioni o estumulazioni	Istanza di parte	Autorizzazione	30		1ª Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SEGRETERIA	Pavan Paola protocollo@comune.sangiorgiobosco.pd.it 0499453211	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgiobosco.pd.it PEC sangiorgiobosco.pd@cert.ip-veneto.net
2	Riconoscimento cittadinanza italiana jure sanguinis parte	Istanza di	Redazione e trascrizione attestato Sindaco	180		1ª Area - Servizi generali ed economico-finanziari	STATOCMLE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgiobosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgiobosco.pd.it PEC sangiorgiobosco.pd@cert.ip-veneto.net
3	Annotazione di separazione e ricorso per divorzio sugli atti di matrimonio	Ricevimento provvedimento	Annotazione su registro	30		1ª Area - Servizi generali ed economico-finanziari	STATOCMLE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgiobosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgiobosco.pd.it PEC sangiorgiobosco.pd@cert.ip-veneto.net
4	Annotazioni di convenzioni patrimoniali	Ricevimento atto	Annotazione su registro	30		1ª Area - Servizi generali ed economico-finanziari	STATOCMLE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgiobosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgiobosco.pd.it PEC sangiorgiobosco.pd@cert.ip-veneto.net
5	Annotazioni di matrimonio e di morte su atti di nascita	Ricevimento atto	Annotazione su registro	30		1ª Area - Servizi generali ed economico-finanziari	STATOCMLE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgiobosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgiobosco.pd.it PEC sangiorgiobosco.pd@cert.ip-veneto.net

6	Annotazioni di interdizione, inabilitazione, nomina tutore, apertura e chiusura tutela	Ricevimento provvedimento	Annotazione su registro	30	1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	STATO CIVILE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
7	Dichiarazione riconoscimento figlio naturale	Istanza di parte	Ricevimento atto	30	1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	STATO CIVILE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	il soggetto interessato si presenta personalmente all'ufficio	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
8	Prestazione giuramento e trascrizione decreto concessione cittadinanza italiana	Istanza di parte decorrente da Ricevimento provvedimento dall'UTC già notificato	Iscrizione giuramento e trascrizione decreto - Cerimonia giuramento	30	1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	STATO CIVILE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	il soggetto interessato si presenta personalmente all'ufficio	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
9	Dichiarazione di riacquisto o elezione cittadinanza italiana, richiesta di parte	Istanza di parte	Redazione attestato e comunicazioni enti	30	1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	STATO CIVILE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	il soggetto interessato si presenta personalmente all'ufficio	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
10	Integrazione retta inserimento anziani in strutture residenziali e semiresidenziali	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30	1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SOCIALE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
11	Contributi per il canone di locazione L.431/98 (Fondo Sociale Affitti)	Approvazione bando	Liquidazione	La tempistica è data dal bando regionale	1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SOCIALE	Pavan Paola protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453207	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
12	Concessione assegno al nucleo (art. 65 Legge 448/1998 e s.m.i.)	Istanza di parte	Comunicazione INPS e richiedente	La tempistica è data dalla legge in materia	1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SOCIALE	Pavan Paola protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453207	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

13	Concessione assegno maternità (art. 66 Legge 448/1998 e s.m.i.)	Istanza di parte	Comunicazione INPS e richiedente	30		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SOCIALE	Pavan Paola protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453207	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
14	Sussidi economici straordinari e continuativi per minori, adulti e anziani	Istanza di parte	Liquidazione/Diniego	30		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SOCIALE	Pavan Paola protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453207	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
15	Compensazione spesa per fornitura gas (D.L.185/2008)	Istanza di parte	Comunicazione al sistema sgate e al richiedente	30		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SOCIALE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453221	Segretario Generale 0499374711 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
16	Compensazione spesa per fornitura energia elettrica (D.L.185/2008)	Istanza di parte	Comunicazione al sistema sgate e al richiedente	30		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SOCIALE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
17	Servizio trasporto scolastico	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SOCIALE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
18	Buono- libri art. 27 L. 448/1998	Istanza di parte	Approvazione elenco ammessi/esclusi	La tempistica è data dal bando regionale		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SOCIALE	Pavan Paola protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453207	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
20	Contributi per eliminazione barriere architettoniche	Istanza di parte	Liquidazione/Diniego	La tempistica è data dal bando regionale		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SOCIALE	Marcon Gianni demografici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453221	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

21	Risposte a istanze, comunicazioni e richieste di informazioni, opposizioni circa l'applicazione di tributi comunali, senza necessità di pareri	Istanza di parte o d'ufficio	Comunicazione/risposta	30		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	TRIBUTI	Martinello Franco tributi@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453212	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
22	Risposte a istanze, comunicazioni e richieste di informazioni, opposizioni circa l'applicazione di tributi comunali, con necessità di pareri e verifiche di uno o più uffici comunali o di altri enti o aziende (controllo dei pagamenti dei contribuenti, natura dell'area)	Istanza di parte o d'ufficio	Comunicazione/risposta	30		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	TRIBUTI	Martinello Franco tributi@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453212	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
23	Risposte a istanze di interpello	Istanza di parte	Rilascio parere	30		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	TRIBUTI	Filippin Primelio Augusto tributi@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453212	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
24	Rimborso spese di notifica di avvisi fiscali a comuni diversi su istanza dei comuni interessati	Istanza di parte	Mandato di pagamento	30		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SEGRETERIA	Filippin Primelio Augusto protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453211	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
25	Istanza di rateizzo di pagamento di tributi comunali da parte del contribuente	Istanza di parte	Accoglimento o diniego	30		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	TRIBUTI	Filippin Primelio Augusto tributi@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453212	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
26	Certificati relativi a posizioni tributarie	Istanza di parte	Rilascio certificazione	30		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	TRIBUTI	Filippin Primelio Augusto tributi@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453212	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
27	Sgravi di quote indebite di tributi comunali	Istanza di parte	Provvedimento di sgravio	180		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	TRIBUTI	Filippin Primelio Augusto tributi@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453212	Segretario Generale 0499374711 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

28	Macellazione suini	Istanza di parte	Ordinanza sindaco di autorizzazione/ diniego	30		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	TRIBUTI	Filippin Primelio Augusto tributi@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453212	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
29	Richiesta di provvedimenti in autotutela	Istanza di parte	Provvedimento di accoglimento o rigetto	30		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	TRIBUTI	Filippin Primelio Augusto tributi@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453212	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
30	Alienazione di beni	Determina a contrattare	Contratto	Specificato di volta in volta in atto iniziale		4" Area - Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici, Demanio e Patrimonio	PATRIMONIO	MILAN ENRICO lavoripubblici@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453251	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
31	Riconoscimento debiti fuori bilancio	Istanza di parte o d'ufficio	Deliberazione consiliare	90 gg. per la presentazione e della proposta al Consiglio Comunale		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	RAGIONERIA	Bacega Angela ragioneria@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453205	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
32	Concessione fidejussioni nei casi previsti dall'art. 207 del TUEL	Istanza di parte	Deliberazione consiliare	60 gg. per la presentazione e della proposta al Consiglio Comunale		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	RAGIONERIA	Bacega Angela ragioneria@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453205	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
33	Certificazioni relative a posizioni creditorie	Istanza di parte	Rilascio certificazione	30		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	RAGIONERIA	Bacega Angela ragioneria@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453205	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
34	Certificazione concernente l'importo fatturato da terzi per servizi e forniture resi all'ente o altra certificazione equivalente	Istanza di parte	Rilascio certificazione	30		1" Area - Servizi generali ed economico-finanziari	RAGIONERIA	Bacega Angela ragioneria@comune.sangiorgioinbosco.it 0499453205	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

35	Pagamento fatture	Ricevimento liquidazione	Emissione mandato	30 o altro termine derivante dal rispetto dei vincoli imposti dal patto di stabilità interno		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	RAGIONERIA	Bacega Angela ragioneria@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453205	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
36	Assunzione: concorso pubblico (art. 35 D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.)	Pubblicazioni e bando	Approvazione della graduatoria di merito	Termine stabilito nel bando		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	PERSONALE	Filippin Primelio Augusto vicesegretario@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453203	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
37	Mobilità individuale esterna	Deliberazione di programmazione del fabbisogno di personale - Pubblicazioni e bando	Determinazione di presa d'atto del trasferimento disposto previo consenso dell'amministrazione di appartenenza	Termine stabilito nel bando		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	PERSONALE	Filippin Primelio Augusto vicesegretario@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453203	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
38	Richiesta part time/full time	Istanza di parte	Contratto di lavoro	30		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	PERSONALE	Filippin Primelio Augusto vicesegretario@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453203	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
39	Richieste Aspettativa/Congedi	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	PERSONALE	Filippin Primelio Augusto vicesegretario@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453203	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
40	Rimborsi a dipendenti comunali	Istanza di parte	Determinazione di liquidazione del rimborso delle spese di missione etc.	180		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	PERSONALE	Filippin Primelio Augusto vicesegretario@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453203	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
41	Notifica atti	Richiesta da parte di Pubblica Amministrazione	Relata di notifica	Scadenza indicata dal richiedente		1' Area - Servizi generali ed economico-finanziari	MESSO	Santinato Mariella protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453210	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net

42	Concessione contributi per manifestazioni varie e fiere	Istanza di parte	Deliberazione di G.C.	30		1° Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SEGRETERIA	Pavan Paola segreteria@comune.sangiorgioibosco.it 0499453207	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
43	Incarichi e patrocini legali	d'ufficio	Deliberazione di G.C. e determinazione	30		1° Area - Servizi generali ed economico-finanziari	SEGRETERIA	Filippin Primelio Augusto vicesegretario@comune.sangiorgioibosco.it 0499453203	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
44	Rilascio agibilità edifici	Istanza di parte	Rilascio certificato	30	20	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2°AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
45	Certificazione silenzio/assenso	Istanza di parte	Rilascio certificato	30	20	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2°AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
46	Permesso di costruire	Istanza di parte	Rilascio permesso	90	70	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2°AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
47	Permessi di costruire in alternativa a D.I.A. (art. 22 co. 1 e 2 del D.P.R. N. 380/2001)	Istanza di parte	Rilascio permesso	75	50	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2°AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
48	Autorizzazioni allo scarico acque reflue	Istanza di parte	Autorizzazione	30	20	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2°AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net

49	Autorizzazione in deroga per emissioni sonore (PCCA)	Istanza di parte/d'ufficio	Autorizzazione	30	20	SINDACO e responsabile del servizio competente per materia			Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
52	Certificati di inagibilità	Istanza di parte/d'ufficio	Certificato	30	25	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2ª AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
53	Certificato di idoneità dell'alloggio	Istanza di parte	Certificato	30	20	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2ª AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
54	Certificato di destinazione urbanistica	Istanza di parte	Certificato	30	20	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2ª AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	URBANISTICA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
55	Controllo dell'abusivismo: ordinanza di sospensione lavori	d'ufficio	Ordinanza	15 dall'accertamento	10	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2ª AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
56	Controllo dell'abusivismo: ordinanza di rimessa in pristino	d'ufficio	Ordinanza	60 dall'emissione dell'ordinanza di sospensione lavori	45	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2ª AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	AMBIENTE	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
62	Adozione PUA di iniziativa privata	Istanza di parte	Delibera di Giunta	75	60	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2ª AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	URBANISTICA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

63	Attestato di deposito tipo di frazionamento	Istanza di parte	Attestazione	15	10	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2^AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
64	Attestato di deposito denunce cementi armati	Istanza di parte	Attestazione	15	10	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2^AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
65	DIA art art. 22 DPR 380/2001 c. 3-4)	Istanza di parte	Silenzio assenso	30 gg per verifiche art. 23 comma 6 DPR 380/2001	20	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2^AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
66	SCIA EDILIZIA (ex DIA art art. 22 DPR 380/2001 c. 1-2)	Istanza di parte	Silenzio assenso	30 gg per verifiche art. 19 comma 3 L. 241/90	20	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2^AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
67	Comunicazione attività edilizia libera (art. 6 comma 2 DPR 380/2001)	Istanza di parte	Silenzio assenso	verifiche nell'ambito dei controlli titolo IV DPR 380/2001	20	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2^AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	EDILIZIA PRIVATA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
68	Installazione di segnaletica pubblicitaria	Istanza di parte	Autorizzazione/ Diniego	30	25	SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA, 2^AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE	URBANISTICA	MAURIZIO BERGAMIN urbanistica@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453230	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net
69	Autorizzazioni lavori stradali eseguiti da terzi	Istanza di parte	Autorizzazione/ Diniego	30	30	SETTORE TECNICO - LLPP DEMANIO E PATRIMONIO	MANUTENZION	MILAN ENRICO lavoripubblici@comune.sangiorgioibosco.pd.it 0499453251	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioibosco.pd.it PEC sangiorgioibosco.pd@cert.ip-veneto.net

70	Autorizzazione posa specchi parabolici	Istanza di parte	Autorizzazione/ Diniego	30	20	SETTORE TECNICO - LLPP DEMANIO E PATRIMONIO	MANUTENZION I	MILAN ENRICO lavoripubblici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453251	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
71	Ordinanze per la regolamentazione del traffico per esecuzione lavori su strade comunali	Istanza di parte	Autorizzazione/ Diniego	30		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA poliziale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
72	Rilascio autorizzazioni per emissione ordinanze per manifestazioni per regolamentazione traffico su strade comunali o provinciali dentro centro abitato	Istanza di parte	Autorizzazione/ Diniego	30		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA poliziale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
73	Nulla osta per rilascio autorizzazione per trasporti eccezionali	Istanza di parte	Autorizzazione/ Diniego	30		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA poliziale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	Domanda libera	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
74	Emissioni ruoli riscossioni sanzioni c.d.s. ed extra c.d.s.,	d'ufficio	Approvazione liste ed inoltra all'agente di riscossione	5 anni		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA poliziale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.			
75	Rateizzazione sanzioni amministrative	Istanze di parte	autorizzazione	30		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA poliziale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.		Vai alla pagina web del Distretto di Polizia Locale PD1A	Email contrav@distrettopl.pd1a.it
76	Recupero veicoli abbandonati/rubati	D'ufficio o su segnalazione dei cittadini	Verbale di accertamento	immediato		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA poliziale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.			Email contrav@distrettopl.pd1a.it

77	Ospitalità stranieri	Su istanza di parte	Inserimento sul portale CST della Provincia	30		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA polizialocale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
78	Trasmissione notizie di reato	D'ufficio	Inserimento in Verbatel e trasmissione via PEC	Variabile		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE E DISTRETTO PD1A	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA polizialocale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.			
79	Accertamento violazioni c.d.s. e amministrative	D'ufficio	Verbali	Al momento dell'accertamento		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE E DISTRETTO PD1A	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA polizialocale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.		Vai alla pagina web del Distretto di Polizia Locale PD1A	Email contrav@distrettopl.pd1a.it
80	Autorizzazione passo carrabile	Istanza di parte	Autorizzazione	30		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA polizialocale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
81	Rilascio contrassegno invalidi	Istanza di parte	Contrassegno e autorizzazione	7		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA polizialocale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
82	Gestione procedimenti inerenti C.d.s. ed extra c.d.s.	D'ufficio	Verbali, ordinanze ingiunzioni, sentenze G.d.P.	Termini previsti dalla normativa		COMANDO POLIZIA MUNICIPALE E DISTRETTO PD1A	POLIZIA LOCALE	PASINATO ILENIA ALESSANDRA polizialocale@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453240	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure via mail, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.		Vai alla pagina web del Distretto di Polizia Locale PD1A	Email contrav@distrettopl.pd1a.it
83	Programma triennale opere pubbliche elenco annuale	DGC di adozione	Deliberazione consiliare di approvazione del bilancio	Variabile		UFFICIO TECNICO - LLPP DEMANIO E PATRIMONIO	LLPP	MILAN ENRICO lavoripubblici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453251	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

84	Atto di cessione volontaria bene soggetto ad espropriazione	Accettazione indennità di esproprio	Contratto di cessione/Decreto Esproprio	Specificato di volta in volta		UFFICIO TECNICO - LLPP DEMANIO E PATRIMONIO	LLPP	MILAN ENRICO lavoripubblici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453251	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
85	Espropriazione con decreto per mancata accettazione indennità	Mancata accettazione nei termini indennità offerta	Decreto di espropriazione	Specificato di volta in volta		UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI	LLPP	MILAN ENRICO lavoripubblici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453251	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

86	Decreto occupazione d'urgenza	Notificazione atto che identifica il bene in esproprio e indennità offerta	Verbale di presa possesso e stato di consistenza	Specificato di volta in volta		UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI	LLPP	MILAN ENRICO lavoripubblici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453251	Segretario Generale 0499374711 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
87	Svincolo indennità d'esproprio non accettate e depositate alla cassa depositi e prestiti	d'ufficio	Nulla osta allo svincolo	Specificato di volta in volta		UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI	LLPP	MILAN ENRICO lavoripubblici@comune.sangiorgioinbosco.pd.it 0499453251	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
88	Tirocini formativi	Determinazione	Sottoscrizione progetto	30		TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA DESTINAZIONE DEL TIROCINANTE	TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA DESTINAZIONE DEL TIROCINANTE	Tutti i responsabili a seconda della destinazione del tirocinante	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
89	Affidamento lavori, servizi e forniture con procedure aperte o ristrette o negoziate	Determina a contrattare/Lettera di invito	Contratto	Specificato di volta in volta in atto iniziale		TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	Tutti i responsabili a seconda della competenza	Segretario Generale 0499374711 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
90	Affidamento lavori servizi e forniture <i>in economia</i>	Determina a contrattare/Lettera di invito/ricevimento offerta	Contratto/lettera di aggiudicazione	Specificato di volta in volta in atto iniziale		TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	Tutti i responsabili a seconda della competenza	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
91	Affidamento incarichi professionali	Determina a contrattare/Lettera di invito	Contratto	Specificato di volta in volta in atto iniziale		TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	Tutti i responsabili a seconda della competenza	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	=====	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
92	Accesso agli atti	Istanza di parte	Lettera di accoglimento o di diniego	30		TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	Tutti i responsabili a seconda della competenza	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

93	Concessione patrocini a manifestazioni e iniziative varie	Istanza di parte	Lettera di accoglimento o di diniego	30		TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	Tutti i responsabili a seconda della competenza	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
94	Richiesta occupazione spazi ed aree pubbliche	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30		TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	Tutti i responsabili a seconda della competenza	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
95	Concessione contributi per attività culturali, sportive o ricreative	Istanza di parte	Liquidazione/Diniego	30		TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	Tutti i responsabili a seconda della competenza	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net
96	Richiesta utilizzo spazi o locali comunali	Istanza di parte	Accoglimento/Diniego	30		TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	TUTTI GLI UFFICI A SECONDA DELLA COMPETENZA	Tutti i responsabili a seconda della competenza	Segretario comunale 0499453211 Domanda mediante PEC, oppure presentata direttamente al protocollo del Comune che ne rilascia ricevuta, oppure mediante raccomandata A.R.	vai alla pagina web relativa alla modulistica	vai alla pagina web relativa all'ufficio	EMAIL protocollo@comune.sangiorgioinbosco.pd.it PEC sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net