



COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

Provincia di Padova – c.a.p. 35010

Vicolo Bembo

www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it

Fax 049-9450438

Codice Fiscale 00682280284

PEC – Posta Elettronica Certificata: sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

Servizi generali 049-9453211 Edilizia Privata 049-3453231

Polizia Locale 049-9453241 Lavori Pubblici 049-9453251



Medaglia d'argento
al merito civile

DECRETO N. 22 del 29-12-2022

OGGETTO:Decreto di nomina responsabile dell'Area 1^ con decorrenza 01.01.2023

IL SINDACO

Premesso:

- che questo Comune non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL "Funzioni locali" del 21/05/2018;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, a' termini del quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL "Funzioni locali" del 21/05/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Visto l'art. 13, comma 3, del succitato CCNL a' termini del quale *"Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL"*;

Vista la deliberazione giunta n. 73 del 07.05.2019, esecutiva, con la quale sono stati approvati i criteri ed i requisiti per il conferimento e la revoca degli incarichi e per la graduazione delle posizioni organizzative (Art. 14, comma 1, del CCNL "Funzioni Locali" del 21/05/2018);

Vista la deliberazione giunta n. 80 del 14.05.2019, esecutiva, con la quale sono stati definiti i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giunta n. 176 del 6.12.2005, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 13 del 02/02/2021 con cui sono stati rivisti i servizi e funzioni assegnati alla 1^a area

Valutato attentamente il profilo professionale ritenuto più idoneo all'incarico di responsabile di area titolare di posizione organizzativa, sia in riferimento alla formazione culturale che all'approccio alla risoluzione delle problematiche organizzative e gestionali, anche attraverso l'esame dei curricula del personale assegnato e breve colloquio;

Visto che la dott.ssa Busato Mara, possiede adeguate competenze professionali e capacità gestionali necessarie per reggere la struttura alla quale viene preposta con il presente provvedimento, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo, essendo dotata di adeguata competenza professionale, come accertato dal fascicolo personale e dal *curriculum vitae* dell'interessata ed essendo inquadrato in idoneo profilo professionale;

Tenuto conto che nell'ambito del personale di cat. D assegnato alla 1^a Area – Servizi generali ed economico-finanziari – la dott.ssa Busato ha già maturato esperienze nel ruolo apicale, ed ha inoltre una competenza professionale trasversale più adeguata rispetto alla varietà di servizi assegnati all'area di cui trattasi, così come risulta dalle schede riassuntive di cui all'allegato A) alla deliberazione giunta n. 73/2019;

Ritenuto che la dott.ssa Busato possiede la competenza professionale e l'esperienza necessaria per la gestione delle funzioni e servizi assegnati all'area in questione oltre che capacità nel processo del "problem solving";

Ritenuto di attribuire alla dott.ssa Mara Busato – Funzionario – Cat. D – Posizione economica D1, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, dal 01/01/2023 e sino al 31 dicembre 2023, incarico che può essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel PEG/Piano della Performance o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante le "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la deliberazione giunta n. 155 del 23.08.2011, esecutiva, con la quale è stata configurata l'articolazione organizzativa dell'Ente;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ove risulta previsto, tra l'altro, che il Sindaco nomina i responsabili dei servizi ed attribuisce loro gli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 24, lett. i), dello Statuto comunale, ove risulta previsto, in conformità alla norma appena citata, che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E C R E T A

1. nominare Responsabile della 1^a Area – Servizi generali ed economico-finanziari – la dott.ssa Mara Busato – Funzionario – Cat. D – Posizione economica D1 – del CCNL del 21 maggio 2018, dal 1 gennaio 2023 e sino al 31 dicembre 2023, incarico che può essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel PEG/Piano della performance o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro, conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa;
2. di affidare allo stesso i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
3. di confermare in capo al suddetto dipendente, per le ragioni esposte in narrativa, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, per il periodo sub 1), siccome meglio delineate nel vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
4. di dare atto che in caso di sua assenza per ferie, malattia o altro subentrerà in sue veci la dott.ssa Ilenia Alessandra Pasinato come da decreto sindacale n. 17/21 del 16.12.2022;
5. di attribuire, alla dott.ssa Mara Busato, in conseguenza di quanto sopra stabilito e della graduazione/pesatura delle posizioni organizzative effettuata il 16.05.2019 dal Nucleo di Valutazione, la retribuzione di posizione su base annua di € 12.000,00 quantificata in questo decreto in via forfettaria dovendosi rideterminare parzialmente la pesatura della posizione in ragione della delibera di Giunta Comunale n. 13 del 02/02/2021, da liquidarsi in tredici mensilità;
6. di dare atto che al suddetto dipendente spetta altresì la retribuzione di risultato, che verrà corrisposta a seguito di positiva valutazione annuale;
7. di dare atto che il responsabile del servizio competente – 1^a Area – Servizi generali ed economico-finanziario, provvederà a tutti gli adempimenti conseguenti;
8. di dare atto che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
9. di subordinare l'efficacia del presente provvedimento alla presentazione da parte del dipendente della dichiarazione relativa all'inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico (art. 20 del D.Lgs. 39/2013);
10. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo comunale per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
11. di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato e all'Ufficio del personale.

IL SINDACO

Pettenuzzo Nicola

*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art 24 del
D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.*